



WIR SUCHEN DICH ZUM NÄCHSTMÖGLICHEN ZEITPUNKT

Für unser Modehaus Zinser in Singen

Mitarbeiter Sekretariat Teilzeit (m/w/d)

Deine Aufgaben:

- Du unterstützt die Geschäftsleitung und übernimmst allgemeine administrative Aufgaben sowie den Schriftverkehr.
- Du koordinierst Termine und kümmerst dich um die Korrespondenz.
- Du bist für das Bewerbermanagement zuständig und begleitest den Prozess von Einstellungen und Austritten.
- Du übernimmst die Verwaltung der Zeiterfassung.
- Du bist verantwortlich für die Postverteilung und -bearbeitung.
- Du unterstützt die Telefonzentrale.
- Du empfängst Besucher und sorgst für die Bewirtung bei Besprechungen.
- Du koordinierst interne und externe Schulungen.
- Du bist Verantwortlich für die Vor- und Nachbereitung von Unterlagen und Protokollen.

Dein Profil:

- Du hast eine erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder eine vergleichbare Qualifikation.
- Du bist sicher im Umgang mit Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint) und hast einschlägige Erfahrung mit administrativen Tools.
- Du arbeitest selbstständig, vorausschauend und strukturiert – du behältst auch bei mehreren Aufgaben den Überblick.
- Du bist serviceorientiert, teamfähig und kommunikationsstark.
- Du bist ein Organisationstalent, bringst Engagement und Diskretion mit.
- Du kannst dir eine Teilzeitstelle mit 120 Std. im Monat gut vorstellen.

Wir bieten Dir:



Freuen Dich auf **ein motiviertes Team und interessante Aufgaben in einer tollen Atmosphäre.**



Mit der betrieblichen Altersvorsorge schaffst du dir **ein Polster fürs Alter.** Außerdem bieten wir **ein Bike Leasing** für unsere Mitarbeiter an.



Dich erwarten geregelte Arbeitszeiten und Sozialleistungen wie unter anderem die **Vorsorge im Krankheitsfall durch verlängertes Krankengeld ab**



Uns ist es wichtig das sich jeder Mitarbeiter wohl fühlt.

einer gewissen Betriebszugehörigkeit.



Freuen dich auf **einen sicheren Arbeitsplatz** in einem modernen und erfolgreichen Unternehmen.



Insights in die Fashion-Branche bei **Mitarbeiter-Events**.



Du erhältst **attraktive Mitarbeiterrabatte auf unser gesamtes Sortiment** auch für Familienangehörige.



Wir bieten dir **eine persönliche Förderung auf allen Ebenen. Es erwarten dich verschiedene Seminare und Coachings**.



Bei uns bekommen du nicht nur ein leistungsgerechtes Einkommen, sondern auch **Urlaubs und Weihnachtsgeld**.

Es erwartet Dich ein freundliches und engagiertes Team sowie eine vielseitige, herausfordernde Tätigkeit in einem modernen und erfolgreichen Unternehmen. Gegenseitige Wertschätzung und Vertrauen stehen im Mittelpunkt unserer Arbeit.

Eine Aufgabe für Dich? Dann bewirb dich online:

[Jetzt bewerben](#)



HERRENBERG · LAHR · OFFENBURG · REUTLINGEN · SINGEN · TÜBINGEN · VS-SCHWENNINGEN