



**WIR SUCHEN DICH ZUM NÄCHSTMÖGLICHEN ZEITPUNKT**

Für unsere Zentrale in Tübingen

## **Teamleitung Warenwirtschaft und Organisationsassistenz (m/w/d)**

### **Deine Aufgaben:**

- Du unterstützt bei der Umsetzung unserer Schwerpunkte in den Bereichen Organisation und Warenwirtschaft.
- Du erstellst Analysen zur Bewertung von Abläufen und Prozessen, um diese stetig zu verbessern.
- Du bist verantwortlich für die Abwicklung des Materialeinkaufs: Erschließt neue Beschaffungsquellen, holst Angebote ein und kümmert dich um die Auftragsabwicklung.
- Du überprüfst vertragliche Verpflichtungen hinsichtlich Leistung und Kosten.
- Du erstellst und überwachst Meldungen an Behörden, wie z.B. Intrastat oder das Duale System.
- Du überwachst das interne Kontrollsysteem und entwickelst Maßnahmen, um Vermögensschäden zu vermeiden.
- Du sorgst für einen reibungslosen Warenfluss in alle Filialen, inklusive der Pflege der Stammdaten in der Warenwirtschaft.
- Du erfasst, bearbeitest und verbuchst Wareneingänge und -ausgänge und kontrollierst Rechnungen sowie deren Abgleich.
- Du optimierst die Kommunikation zwischen Verkauf, Lager, Logistik und Einkauf, um die Prozesse effizienter zu gestalten.
- Du bist Ansprechpartner in der Servicehotline für den Verkauf und andere Abteilungen bei technischen Störungen oder Fragestellungen.
- Du führst das Team der Warenwirtschaft, entwickelst es weiter, betreust die Einarbeitung neuer Kollegen und führst regelmäßige Coachings durch.
- Du koordinierst die Jahresurlaubsplanung und behältst stets den Überblick über die Personalplanung.

### **Dein Profil:**

- Du hast ein betriebswirtschaftliches Studium oder eine kaufmännische Ausbildung oder eine vergleichbare Qualifikation erfolgreich abgeschlossen.
- Du bringst erste Berufserfahrung mit und bist sicher im Umgang mit Warenwirtschaftssystemen sowie digitalen Tools.
- Mit mindestens 1-2 Jahren Erfahrung in der Mitarbeiterführung weißt du, wie du souverän und authentisch auftrittst, dein Team zu Höchstleistungen motivierst und Menschen begeisterst und führst.
- Du hast ein gutes betriebswirtschaftliches Verständnis und bringst ein starkes Prozess- sowie Projektdenken mit.
- Du arbeitest zuverlässig, selbstständig, strukturiert und behältst immer das Ziel im Blick.

### **Wir bieten Dir:**



Freue Dich auf **ein motiviertes Team und interessante Aufgaben in einer tollen Atmosphäre.**



Dich erwarten geregelte Arbeitszeiten und Sozialleistungen wie unter anderem die **Vorsorge im Krankheitsfall durch verlängertes Krankengeld ab einer gewissen Betriebszugehörigkeit.**



Freue Dich auf **einen sicheren Arbeitsplatz** in einem modernen und erfolgreichen Unternehmen.



Du erhältst **attraktive Mittarbeiterrabatte auf unser gesamtes Sortiment** auch für Familienangehörige.



Bei uns bekommst Du nicht nur ein leistungsgerechtes Einkommen, sondern auch **Urlaubs und Weihnachtsgeld.**

Es erwartet Dich ein freundliches und engagiertes Team sowie eine vielseitige, herausfordernde Tätigkeit in einem modernen und erfolgreichen Unternehmen. Gegenseitige Wertschätzung und Vertrauen stehen im Mittelpunkt unserer Arbeit.

Eine Aufgabe für Dich? Dann bewirb Dich online:

[Jetzt bewerben](#)



Mit der betrieblichen Altersvorsorge schaffst Du dir **ein Polster fürs Alter**. Außerdem bieten wir **ein Bike Leasing** für unsere Mitarbeiter an.



**Uns ist es wichtig das sich jeder Mitarbeiter wohl fühlt.**



Insights in die Fashion-Branche bei **Mitarbeiter-Events.**



Wir bieten Dir **eine persönliche Förderung auf allen Ebenen. Es erwarten Dich verschiedene Seminare und Coachings.**

H E R R E N B E R G · L A H R · O F F E N B U R G · R E U T L I N G E N · S I N G E N · T Ü B I N G E N · V S - S C H W E N N I N G E N

**Z**  
**ZINSER**